

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОГО  
ОБЪЕДИНЕНИЯ  
ЛАСКАРИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ КИНЕШЕМСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**д. Ласкариха**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Ласкарихинского сельского поселения – это клубно-библиотечное учреждение с общим штатов работников, единым руководством, финансированием и структурой.

2. Муниципальное учреждение Социально-Культурное Объединение Ласкарихинского сельского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области, именуемое в дальнейшем Учреждение, создано на основании постановления администрации Ласкарихинского сельского поселения от 8 декабря 2011 года № 58.

3. Наименование Учреждения:

Полное – муниципальное учреждение Социально-Культурное Объединение Ласкарихинского сельского поселения Кинешемского муниципального района Ивановской области.

Сокращенное – МУ СКО Ласкарихинского сельского поселения.

3. Место нахождения Учреждения – 155843, Российская Федерация, Ивановская область, Кинешемский район, д. Ласкариха, ул. Школьная, д.11.

4. Тип Учреждения – бюджетное.

5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Ласкарихинское сельское поселение (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет администрация Ласкарихинского сельского поселения Кинешемского муниципального района.

6. Место нахождения и почтовый адрес Учредителя - 155843, Российская Федерация, Ивановская область, Кинешемский район, д. Ласкариха, ул. Садовая, д.12.

7. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Ивановской области, нормативными правовыми актами Правительства Ивановской области, нормативными правовыми актами Ласкарихинского сельского поселения, настоящим Уставом.

8. Учреждение является юридическим лицом, имеет наименование, самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Ласкарихинского сельского поселения и средств от предпринимательской деятельности, если такая деятельность разрешена Учреждению законодательством Российской Федерации.

10. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств по соответствующим кодам квалификации расходов бюджета Ласкарихинского сельского поселения.

11. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет главный распорядитель средств бюджета Ласкарихинского сельского поселения – Учредитель.

12. Учреждение для достижения целей своей деятельности приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения закрепленным за ним на праве оперативного управления, имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя.

14. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного за счет выделенных собственником имущества Учреждению средств на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

15. Учреждение совершает юридически значимые действия в пределах права собственности, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

16. Учреждение строит свои отношения с учреждениями, предприятиями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей хозяйственной деятельности Учреждение учитывает интересы пользователей, обеспечивает качество услуг.

## **2. СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. В структуру Учреждения входят семь структурных подразделений (филиалов) без права юридического лица:

1) Ласкарихинская библиотека (тождественное наименование - библиотека д. Ласкариха) – д. Ласкариха, ул. Школьная, д. 11;

2) Ласкарихинский дом культуры (тождественное наименование - дом культуры д. Ласкариха) – д. Ласкариха, ул. Школьная, д. 11;

3) Ильинская библиотека (тождественное наименование - библиотека с. Ильинское)– с. Ильинское, ул. Библиотечная, д. 4;

4) Ильинский дом культуры (тождественное наименование - дом культуры с. Ильинское) – с. Ильинское, ул. Библиотечная, д. 2;

5) Норская библиотека (тождественное наименование - библиотека д. Норское)– д. Норское, ул. Центральная, д. 19;

6) Норский дом культуры (тождественное наименование - дом культуры д. Норское) – д. Норское, ул. Центральная, д. 32;

7) Красногорский клуб (тождественное наименование - клуб с. Красногорский) – с. Красногорский, ул. Центральная, д. 25.

2. Установить, что руководство структурными подразделениями: Ласкарихинский дом культуры, Ильинский дом культуры, Красногорский клуб - могут осуществлять как директора, так и художественные руководители указанных структурных подразделений.

### **3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Учреждение создано в целях:

организации досуга и приобщения жителей поселения к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам;

обеспечения библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных возрастных групп;

сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия.

2. Задачами Учреждения являются:

удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной инициативы и социально-культурной активности;

создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей поселения;

предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей поселения;

формирование библиотечного фонда с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, обеспечение их сохранности, предоставление во временное пользование гражданам;

расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями читателей;

содействие образованию и воспитанию населения, повышение его культурного уровня;

привитие читателям навыков информационной культуры.

3. Для достижения основных целей и задач, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего раздела, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

основной вид деятельности – деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;

дополнительные виды деятельности:

- а) сдача внаем собственного недвижимого имущества;
- б) показ фильмов;
- в) деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- г) деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;
- д) прочая деятельность в области культуры;
- е) деятельность спортивных объектов;
- ж) прочая деятельность в области спорта;
- з) прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;
- и) деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий.

Учреждение вправе осуществлять дополнительные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

4. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

5. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- а) организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в т.ч. по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- б) предоставление ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных, гражданских праздников и торжеств;

- в) оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- г) предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и досугового инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизитов;

- д) организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья;

- е) организация и проведение ярмарок, выставок-продаж;

- ж) предоставление помещения в аренду;

- э) предоставление услуг по организации отдыха посетителей;

- и) предоставление услуг по копированию материалов, распечатка материалов, полученных по сети «Интернет»;

- к) формирование тематических подборок материалов по запросу читателей;

- л) организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;

м) иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

6. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

7. Перечень и стоимость видов платных услуг, осуществляемых Учреждением исходя из видов деятельности, определяются постановлением администрации Ласкарихинского сельского поселения.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Имущество Учреждения является собственностью Ласкарихинского сельского поселения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании постановления администрации Ласкарихинского сельского поселения. Возникновение права оперативного управления имуществом у Учреждения возникает с момента государственной регистрации.

2. Определение видов особо ценного движимого имущества Учреждения происходит одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

3. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядится им по своему усмотрению.

5. Источники формирования имущества Учреждения в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поощрения от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, полученные от собственности Учреждения;
- другие, не запрещенные законом поступления;

6. Порядок регулярных и единовременных поступлений от Учредителя определяются Соглашением между администрацией Ласкарихинского сельского поселения и Учреждением о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат на оказание услуг физическим и (или) юридическим лицам и на содержание имущества и планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемым на каждый финансовый год и утверждаемым Учредителем в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Учреждение расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ласкарихинского сельского поселения.

8. Доходы Учреждения, полученные от предпринимательской деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности и отражаются в доходах бюджета Ласкарихинского сельского поселения либо как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

9. Учреждение имеет право получать кредиты от кредитных организаций, иных физических и юридических лиц, за исключениями, установленными законодательством Российской Федерации.

10. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения должны быть отражены все доходы этого Учреждения, полученные как из бюджета Ласкарихинского сельского поселения и внебюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в т.ч. доходов от оказания платных услуг, другие доходы, полученные от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления и иной деятельности.

11. При исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

12. Доходы, фактически полученные Учреждением от предпринимательской деятельности при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности сверх утвержденных решением Совета Ласкарихинского сельского поселения о бюджете поселения и сверх плана финансово-хозяйственной деятельности, направляются на финансирование расходов Учреждения.

13. Доходы, полученные Учреждением от предпринимательской деятельности, а также приобретение за счет таких доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения или учитываются на отдельном балансе.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия.

2. Управление Учреждением осуществляет директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Директор Учреждения является единоначальным исполнительным органом. Директор назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации Ласкарихинского сельского поселения. Трудовой договор с директором Учреждения заключает глава администрации Ласкарихинского сельского поселения в порядке, установленном трудовым законодательством. Директор подотчетен Учредителю, в том числе по имущественным вопросам. Срок полномочий директора определяется трудовым договором по соглашению сторон.

4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на Учреждение задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

5. Директор Учреждения действует от своего имени без доверенности, в т.ч. представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в судах и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

6. Директор Учреждения:

- а) совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;
- б) распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;
- в) утверждает структуру, план финансово-хозяйственной деятельности и штатное расписание в пределах выделенных бюджетных ассигнований;
- г) заключает договоры с юридическими и физическими лицами;
- д) издает приказы, инструкции по вопросам деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Ивановской области и нормативными правовыми актами Ласкарихинского сельского поселения;
- е) устанавливает размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, решением Совета Ласкарихинского сельского поселения и утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;
- ж) заключает с работником трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- з) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- и) отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- к) обеспечивает соблюдения правил и нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- л) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, и отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА**

1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Учредителем.

2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном постановлением администрации Ласкарихинского сельского поселения.



3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяют за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Ласкарихинского сельского поселения.

5. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения – МУ «Кинешемский городской архив».

7. Внесение изменений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации Ласкарихинского сельского поселения.